

Član 5.

Zahtjev za dobivanje ovlaštenja za ispitivanje uređaja, koji se podnosi Ministarstvu unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo), mora sadržavati:

- naziv pravnog lica koje podnosi zahtjev;
- podatke o opremi koju pravno lice posjeduje, a namijenjena je obavljanju poslova ispitivanja uređaja;
- podatke o raspoloživom laboratorijskom, skladišnom i kancelarijskom prostoru;
- dokaz o stručnoj spremi i stažu radnika zaposlenih na poslovima ispitivanja uređaja;
- opis postupaka koje će pravno lice primjenjivati pri obavljanju poslova ispitivanja uređaja.

Član 6.

Ministar unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: Ministar) imenuje komisiju koja utvrđuje postojanje uslova iz člana 5. ovog Pravilnika.

Član 7.

Ovlašteno pravno lice obavezno je o početku ispitivanja uređaja obavijestiti Ministarstvo.

Komisija iz člana 6. ovog Pravilnika može biti prisutna ispitivanju uređaja te obavljati nadzor nad svim poslovima u vezi s ispitivanjem uređaja.

Član 8.

Ovlašteno pravno lice obavezno podnosi Ministarstvu zapisnik o rezultatima ispitivanja uređaja.

Član 9.

Zapisnik o rezultatima ispitivanja uređaja mora sadržavati:

- naziv i tipsku oznaku proizvoda;
- naziv proizvođača;
- naziv uvoznika i naručioca ispitivanja;
- popis tehničke dokumentacije uzorka;
- obilježja i namjenu uzorka;
- podatke o normi (propisu) prema kojem je ispitivanje izvršeno;
- rezultate ispitivanja sa zaključkom.

Član 10.

Ovlašteno pravno lice, nakon obavljena ispitivanja, ovlašteno je za izdavanje isprave o ispravnosti uređaja, kao i njegove podobnosti za namijenjenu svrhu (u daljem tekstu: isprava o ispravnosti uređaja).

Ovlašteno pravno lice ne može obavljati ispitivanje uređaja i izdavati isprave o ispravnosti uređaja za one uređaje koje samo uvozi.

Član 11.

Ovlašteno pravno lice Ministarstvu obavezno podnosi izvještaj o izdavanju ili neizdavanju isprave o ispravnosti uređaja.

Član 12.

Cijenu, ispitivanja uređaja i izdavanja isprave o ispravnosti uređaja određuje ovlašteno pravno lice uz saglasnost Ministarstva.

Član 13.

Ministarstvo vodi popis o ovlaštenim pravnim licima i izdatim ispravama o ispravnosti uređaja.

Član 14

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika na području Hercegovačko-neretvanskog kantona, prestaju važiti svi provedbeni propisi koji su regulisali ovu oblast.

Član 15

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u "Službenim novinama HNK".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
M O S T A R

Broj:02-01-04-625/05
Mostar,05.05.2005.godine

MINISTAR

Tomislav Martinović,dipl.iur.s.r.

96

Na osnovu člana 7. stav 7. Zakona o zaštiti od požara ("Službene novine HNK" broj 5/04), ministar unutrašnjih poslova d o n o s i

PRAVILNIK**O STRUČNIM ISPITIMA U PODRUČJU ZAŠTITE OD POŽARA****Član 1.**

Ovim Pravilnikom zaposlenici odgovorni za zaštitu od požara u pravnim licima i stručnim službama organa državne vlasti, organa državne uprave i upravnim organima jedinica lokalne samouprave i uprave (u daljem tekstu: pravna lica i stručne službe) polažu stručni ispit prema programima i na način propisan ovim Pravilnikom.

Zaposlenici odgovorni za zaštitu od požara u pravnim licima i stručnim službama, prema ovom Pravilniku, su zaposlenici koji obavljaju poslove zaštite od požara utvrđene općim aktom pravnog lica i stručne službe u kojem je uređena takva zaštita.

Program polaganja stručnog ispita odštampan je uz ovaj Pravilnik i čini njegov sastavni dio, a sastoji se od Programa za polaganje stručnog ispita za zaposlenike odgovorne za zaštitu od požara u pravnim licima i stručnim službama organa državne vlasti.

Program za polaganje stručnog ispita iz stava 3. ovoga člana jedinstven je za sve zaposlenike visoke, više ili srednje školske spreme, s tim da složenost ispita zavisi od školske spreme zaposlenika i od poslova koje obavlja.

Član 2.

Zaposlenici iz člana 1. ovoga Pravilnika obavezni su stručni ispit položiti u roku jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, odnosno rasporeda na poslove za koje je propisan stručni ispit. Ako je zaposlenik zasnovao radni odnos u svojstvu pripravnika, stručni ispit obavezan je položiti do isteka pripravničkog staža.

Član 3.

Stručni ispit propisan ovim Pravilnikom polaže se pred komisijom koju imenuje Ministar unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: ministar).

Član 4.

Komisija se sastoji od predsjednika, dva člana, njihovih zamjenika i sekretara.

Za predsjednika, članove komisije i njihove zamjenike imenuju se službenici Ministarstva unutrašnjih poslova VSS tehničkog i pravnog smjera.

Rad komisije je javan.

Član 5.

Prijavu za polaganje stručnog ispita kandidat podnosi Ministarstvu unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo), putem pravnog lica odnosno stručne službe kod koje je kandidat u radnom odnosu. Prijava za polaganje stručnog ispita sadrži:

1. ime i prezime kandidata,
2. datum, mjesto i državu rođenja,
3. mjesto prebivališta i adresu stanovanja,
4. vrstu i stepen stručne spreme,
5. podatke o radnom mjestu i iskustvu u struci.

Uz prijavu se prilaže ovjerena kopija ili prepis svjedočanstva ili diplome o završenoj školskoj spremi, rješenje o zasnivanju radnog odnosa te opis poslova koje zaposlenik obavlja.

Član 6.

Ministar donosi rješenje kojim se odobrava polaganje stručnog ispita za kandidate koji ispunjavaju propisane uslove, te utvrđuje rok, mjesto, vrijeme i troškove ispita.

Kandidat, kome je odobreno polaganje stručnog ispita, mora biti obaviješten o danu polaganja ispita najkasnije 30 dana prije određenog roka za polaganje ispita.

Kandidat može odustati od polaganja stručnog ispita u roku koji mu je određen, ali je obavezan o tome obavijestiti komisiju najmanje tri dana prije dana određenog za polaganje stručnog ispita.

Polaganje stručnog ispita može se odgoditi ako je kandidat zbog bolesti ili drugih opravdanih razloga, spriječen da dođe na ispit ili da nastavi polaganje započetog ispita o čemu odlučuje komisija.

Član 7.

Stručni ispit sastoji se od pismenog i usmenog dijela.

Pismeni dio sadrži praktična pitanja iz programa stručnog ispita u okviru poslova koje kandidat obavlja, a sastavlja je član komisije kojeg odredi predsjednik.

Vrijeme izrade pismenog dijela ispita određuje komisija. To vrijeme ne može biti kraće od dva niti duže od četiri sata.

Kandidatu se saopštava kojim se pomoćnim sredstvima pri izradi pismenog dijela ispita može služiti.

Pismeni dio ispita radi se na papiru sa otisnutim pečatom Ministarstva.

Član 8.

Nakon položenog pismenog dijela ispita kandidat pristupa usmenom dijelu ispita. Na usmenom dijelu ispita kandidat se ispituje iz cijelog propisanog ispitnog gradiva utvrđenog Programom. Kandidat polaže ispit tokom jednog dana.

Usmenom ispitivanju prisutna su dva člana komisije i sekretar, kao zapisničar.

Član 9.

Uspjeh kandidata na ispitu ocjenjuje se ocjenom "položio" ili "nije položio".

Kandidat se ocjenjuje ocjenom "položio", ako je iz svih predmeta dao zadovoljavajuće odgovore i pokazao zadovoljavajuće rezultate na pisanom dijelu ispita. O ocjeni odlučuje komisija većinom glasova, a saopštava je usmeno predsjednik komisije.

Član 10.

O toku ispita vodi se zapisnik u koji se unosi:

1. sastav komisije,
2. ime i prezime promjenljivih članova komisije,
3. ime i prezime kandidata,

4. datum polaganja stručnog ispita,
5. pitanja postavljena kandidatu,
6. dluka komisije o uspjehu kandidata.

Zapisnik potpisuju predsjednik i svi članovi komisije.

Član 11.

Kandidat koji na pismenom dijelu ispita ne postigne zadovoljavajući uspjeh može polagati popravni ispit u roku koji odredi komisija. Taj rok ne može biti kraći od mjesec dana niti duži od tri mjeseca od dana polaganja ispita.

Kandidat koji na usmenom dijelu ispita ne postigne zadovoljavajući uspjeh iz jednog ili najviše dva predmeta, može polagati popravni ispit iz tih predmeta u roku koji odredi komisija. Taj rok ne može biti kraći od mjesec dana niti duži od tri mjeseca od dana polaganja ispita.

Ako kandidat ne položi popravni ispit ili određenog dana bez opravdanog razloga ne pristupi polaganju popravnog ispita. smatrat će se da ispit nije položio.

Član 12.

Ako kandidat bez opravdanog razloga odustane od započetog polaganja ispita, smatrat će se da ispit nije položio.

Član 13.

Kandidatu koji je položio stručni ispit Ministarstvo izdaje uvjerenje o položenom stručnom ispitu koje potpisuje predsjednik komisije, a dostavlja se pravnom licu ili stručnoj službi kod koje je kandidat u radnom odnosu.

Član 14.

Komisija je obavezna voditi evidenciju o stručnim ispitima, u koju se unose podaci o kandidatu (ime i prezime, datum, mjesto i država rođenja, stručna sprema), naziv pravnog lica ili stručne službe kod koje je kandidat u radnom odnosu, datum polaganja stručnog ispita i ocjena.

Evidencija iz stava 1. ovoga člana čuva se u Ministarstvu.

Član 15.

Predsjednik, članovi komisije i sekretar imaju pravo na naknadu za rad u komisiji, koju odlukom utvrđuje ministar.

Član 16.

Zaposlenici koji se na dan stupanja na snagu ovoga Pravilnika zateknu na poslovima za koje je propisan stručni ispit obavezni su ispit položiti u roku godine dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 17.

Zaposlenici koji su položili stručni ispit za inspektora za zaštitu od požara ili prema ranijem programu koji je bio propisan za lica obavezna po ovom Pravilniku, nisu obavezni polagati stručni ispit propisan ovim Pravilnikom.

Član 18.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika na području Hercegovačko-neretvanskog kantona prestaju važiti svi provedbeni propisi koji su regulisali ovu oblast.

Član 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u "Službenim novinama HNK".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
 MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
 MOSTAR

Broj: 02-01-4-623/05

Mostar, 05.05.2005. godine

MINISTAR

Tomislav Martinović, dipl.iur.s.r.

PROGRAM

STRUČNOG ISPITA ZAPOSLENIKA ODGOVORNIH ZA ZAŠTITU OD POŽARA U PRAVNIM LICIMA I STRUČNIM SLUŽBAMA

Teorijski dio stručnog ispita obuhvaća sljedeće predmete:

1. Teorija procesa gorenja i gašenja:
 - uslovi i proces gorenja,
 - vrste gorenja i eksplozija,
 - gorenje krutih, tečnih i gasnih materija,
 - omjeri i uslovi za nastajanje eksplozivnih smjesa,
 - samozapaljenje materija,
 - plamište zapaljivih tečnosti,
 - temperatura paljenja.
 - ponašanje zapaljivih materija i roba u požaru,
 - vrsta materije i njihovo gorenje bez prisutnosti kisika,
 - produkti gorenja zapaljivih i opasnih materija,
 - okolnosti koje uzrokuju gorenje i širenje požara.
 - izvori topline za izazivanje i nastajanje gorenja i požara,
 - kontrolisana gorenja,
 - odvođenje dima i topline nastalih gorenjem i požarom,
 - općenito o sredstvima za gašenje požara i podjela sredstava na klase prema namjeni.

2. Požarno-preventivne mjere:

- u urbaniziranim sredinama,
- u građevinskim objektima,
- u energetske postrojenjima,
- u proizvodnji, prometu i skladištenju zapaljivih tečnosti i gasova,
- u proizvodnji, prometu, korištenju i skladištenju eksplozivna i eksplozivnih materija,
- u šumama i na poljoprivrednim površinama,
- u slučaju rata i neposredne ratne opasnosti,
- mjere zaštite od požara u uslovima uređenja prostora i projektnoj dokumentaciji za dobivanje građevinske dozvole,
- metodologija za izradu procjene ugroženosti od požara,
- kategorizacija objekata u pogledu ugroženosti od požara,
- opasnosti i mjere zaštite od požara u pojedinim granama djelatnosti,
- dužnosti projektanata, projektnih organizacija, investitora, proizvođača roba i izvođača radova u primjeni mjera zaštite od požara,
- izdavanje odobrenja mjesta za držanje zapaljivih tečnosti i gasova,
- izdavanje odobrenja mjesta za držanje i smještaj eksplozivna i eksplozivnih materije,
- izdavanje saglasnosti na projektovane mjere zaštite od požara,
- mjere zaštite od požara i eksplozija pri čišćenju posuda za zapaljive tečnosti,
- mjere zaštite od požara pri zavarivanju,
- pojam i izračunavanje požarnog opterećenja,
- neposredni uzroci požara,
- kontrola i nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara,
- svrha i cilj inspekcijskog pregleda u području zaštite od požara,
- ovlaštenja inspektora za zaštitu od požara prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora,
- upoznavanje zaposlenih radnika s mjerama zaštite od požara,
- periodična ispitivanja električnih, gasnih i drugih instalacija i instalacija za dojavu i gašenje požara,
- otpornost građevinskih elemenata, konstrukcija i građevina na požar.
- mjere zaštite od požara na izlazima i izlaznim putevima iz građevina,
- svrha i cilj izvođenja požarnih sektora,
- mjere zaštite od požara pri prevozu opasnih materije,
- mjere zaštite od požara koje rješenjem mogu narediti inspektori za zaštitu od požara odnosno policijske uprave,
- održavanje opreme i sredstava za gašenje požara,
- uslovi pravnih lica ovlaštenih za ispitivanje uređaja, opreme, sredstava i instalacija namijenjenih za dojavu i gašenje požara.

3. Normativno reguliranje zaštite od požara:

- zakoni, norme, pravilnici, planovi i odluke općenito,
- donošenje propisa iz područja zaštite od požara,
- provođenje propisa iz područja zaštite od požara,
- općinske odluke i planovi o zaštiti od požara,
- opći akti o zaštiti od požara u pravnom licu ili stručnoj službi,
- upoznavanje zaposlenih radnika s mjerama zaštite od požara,
- nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara,
- osnivanje vatrogasnih jedinica.
- izrada procjene ugroženosti od požara i eksplozija,
- planovi zaštite od požara pri elementarnim nepogodama,
- ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite od požara,
- vođenje evidencije iz područja zaštite od požara u pravnom licu ili stručnoj službi,
- sadržaj općinskih planova i odluka o zaštiti od požara,
- sadržaj planova zaštite od požara u pravnom licu ili stručnoj službi;
- prava i obaveze radnika odgovornih za poslove zaštite od požara u pravnom licu ili stručnim službama,
- planiranje i poboljšanje u provođenju mjera zaštite od požara,
- rasprave i prijedlozi za poboljšanje svekolikog stanja u području zaštite od požara,
- obaveza pravnih lica ili stručnih službi u gašenju požara.

4. Sistemi za dojavu i gašenje požara:

- proizvodnja uređaja, opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- certificiranje uređaja, opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti sistema za dojavu i gašenje požara.
- ovlaštenja za ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti sistema za dojavu i gašenje požara,
- primjena sistema za dojavu i gašenje požara,
- projektovanje sistema za dojavu i gašenje požara,
- vrste stabilnih uređaja za gašenje požara vodom, raspršenom vodom, vodenom parom, pjenom, prahom, ugljik-dioksidom i halonom i njihove osnovne osobine,
- vrste javljača požara.
- centrale za dojavu požara i vrste alarma,
- održavanje sistema za dojavu i gašenje požara,
- periodična ispitivanja sistema za dojavu i gašenje požara,

- pravna lica za održavanje i ispitivanje sistema za dojavu i gašenje požara,
- uslovi za primjenu sistema za dojavu i gašenje požara za koje nisu donijete norme,
- vrste aparata za gašenje požara,
- odabir aparata za gašenje požara,
- održavanje i ispitivanje aparata za gašenje požara.

5. Krivičnopravna i prekršajne sankcije:

- zakonski i podzakonski propisi kojima su utvrđeni prekršaji i krivična djela u području zaštite od požara.
- prekršaji iz općinskih odluka i planova,
- prekršaji iz općih akata.
- prekršaji iz zakona,
- krivična djela iz zakona,
- odgovornost fizičkog i odgovornog lica u pravnom licu,
- kazne zbog nepostupanja po propisanim i navedenim mjerama zaštite od požara,
- krivična djela protiv opće sigurnosti ljudi i movine.
- krivična djela protiv službene dužnosti i javnih ovlaštenja,
- prekršajna i krivična djela zbog prikrivanja i neprijavlivanja požara i počinitelja požara,
- krivična djela protiv uništavanja i prikrivanja tragova krivičnog djela požara,
- krivična djela zbog neispravnosti sistema za dojavu i gašenje požara.

Operativno tehničke poslove za Županijsku /Kantonalnu komisiju obavljat će Azira Bilkić.

II

Ovlašćuje se Goran Bilić, pomoćnik ministra za rad da koordinira radom Komisije iz čl. 1 ovog rješenja.

III

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje važiti Odluka o utemeljenju Županijske /Kantonalne komisije za sprovedbu čl. 143 Zakona o radu br.06-318/00 od 24.10.2000.godine i Rješenje o imenovanju Županijske /Kantonalne komisije za sprovedbu čl.143. br.06-319/00 od 24.10.2000.godine.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službeni/Narodnim novinama HNK/Ž.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

HERCEGOVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
/KANTON

Ministarstvo zdravstva, rada, i socijalne zaštite-skrbi

Broj 06-03-36-747/05

Mostar,04.05.2005.godine

MINISTAR

Dušan Račić,s.r.

97

Na temelju čl. 143 b Zakona o radu ("Sl.novine F BiH",br.43/99,32/00 i 29/03)ministar zdravstva rada i socijalne zaštite-skrbi HNŽ/K donosi

RJEŠENJE

**O IMENOVANJU ŽUPANIJSKE
/KANTONALNE KOMISIJE ZA
PRIMJENU ČL. 143 ZAKONA O RADU**

I

U Županijsku/Kantonalnu komisiju za primjenu čl. 143. Zakona o radu imenuje se:

1. Elina Vasilj -predsjednik
2. Nisada Demirović -zamjenik predsjednika
3. Slavenka Markić -član
4. Đula Alić -član
5. Snježana Rguž -član
6. Sanela Marić -član

98

Ministar Ministarstva građenja, prostornog uređenja i zaštite okoline u skladu sa članom 3. i 19. Zakona o ograničenoj upotrebi duhanskih preradevina ("Službene novine FBiH", broj 6/98), člana 39. i 40. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine HNK", broj 11/99), donosi

NAREDBU

**O ZABRANI PUŠENJA U RADNIM
PROSTORIJAMA**

I

Ovom naredbom se zabranjuje pušenje u radnim prostorijama Ministarstva građenja, prostornog uređenja i zaštite okoline, te se ujedno određuje posebna prostorija za pušenje.